



CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE
Gestione Rifiuti

Delibera n. 6

Oggetto: Bilancio Preventivo dell'anno 2022 e Triennale 2022-2024

L'anno **duemilaventidue**, il mese di **Luglio**, il giorno **tredici**, alle ore 18:00, si è riunita in presenza, l'Assemblea del Consorzio. La convocazione ed il relativo avviso è stato trasmesso nella modalità stabilite dello Statuto ed in tempo utile ai Sindaci dei Comuni consorziati.

Presiede la seduta, il Sindaco del Comune di Briona, dott. Davide Maria Giordano, in qualità di Presidente dell'Assemblea dei Sindaci del CAVBN. E' chiamato a svolgere le funzioni di Segretario dell'Assemblea, il dott. Francesco Lella. Al momento dell'adozione dell'atto risultano presenti:

			PRESENZA CON DELEGA	QUOTE CAV	presenza 1	assenza 0	
1	Barengo	Fabio Maggeni		0,55%	1		0,55%
2	Bellinzago Novarese	Fabio Sponghini		4,35%	1		4,35%
3	Biandrate	Luciano Pigat		0,69%	1		0,69%
4	Borgolavezzaro	Renato Padoan		1,07%	1		1,07%
5	Briona	Davide Maria Giordano		0,76%	1		0,76%
6	Caltignaga	Pietro Antonio Miglio		1,31%	1		1,31%
7	Cameri	Giuliano Pacileo	Elena Nardulli	4,91%	1		4,91%
8	Casalbeltrame	Claudia Porzio	Ruggero Amiotti	0,60%	1		0,60%
9	Casaleggio Novara	Demarchi Isabella	Stefano Rigamonti	0,50%	1		0,50%
10	Casalino	Alessandro Mazza	Sergio Ferrari	1,13%	1		1,13%
11	Casalvolone	Ezio Piantanida		0,57%	1		0,57%
12	Castellazzo Novarese	Claudio Rossini		0,27%	0		0,00%
13	Cerano	Andrea Volpi		3,17%	0		0,00%
14	Galliate	Claudio Di Caprio	Gianni Rigorini	6,79%	1		6,79%
15	Garbagna Novarese	Fabio Trevisan	Elisa Manzin	0,70%	1		0,70%
16	Granozzo con Monticello	Paolo Paglino		0,80%	0		0,00%
17	Landiona	Morris Manica	Corrado Torchio	0,31%	1		0,31%
18	Mandello Vitta	Paolo Patrioli	Riccardo Fizzotti	0,16%	1		0,16%
19	Marano Ticino	Franco Merli		0,75%	0		0,00%
20	Mezzomerico	Pietro Mattacchini		0,60%	0		0,00%
21	Momo	Sabrina Faccio		1,28%	0		0,00%
22	Nibbiola	Pierfrancesco Agnesina		0,47%	1		0,47%
23	Novara	Alessandro Canelli	Silvana Moscatelli	43,22%	1		43,22%
24	Oleggio	Andrea Baldassini		6,29%	0		0,00%
25	Recetto	Lido Beltrame		0,50%	1		0,50%
26	Romentino	Marco Caccia	Laura Occhetta	2,52%	1		2,52%
27	San Nazzaro Sesia	Dario Delbò		0,45%	1		0,45%
28	San Pietro Mosezzo	Giuseppe Brognoli		1,25%	1		1,25%
29	Sillavengo	Bruno Locatelli		0,35%	0		0,00%
30	Sozzago	Carla Zucco	Ambrogio Rosina	0,61%	1		0,61%
31	Terdobbiate	Domenico Merisi	Alessandro Savoini	0,30%	1		0,30%
32	Tornaco	Giovanni Caldarelli		0,53%	1		0,53%
33	Treocate	Federico Binatti	Giovanni Varone	8,92%	1		8,92%
34	Vaprio d'Agogna	Silvano Mellone		0,52%	0		0,00%
35	Vespolate	Davide Molinari		1,05%	1		1,05%
36	Vicolungo	Marzia Vicenzi		0,52%	0		0,00%
37	Villata	Franco Bullano		0,81%	1		0,81%
38	Vinzaglio	Giuseppe Olivero		0,41%	0		0,00%
				100,00%	27		85,05%

Rappresentanti dell'Assemblea presenti al momento della deliberazione n. 27, percentuale quote rappresentate n. 85,05%. Risultano assenti n. 11 Rappresentanti.

Sono presenti i Componenti del Consiglio di Amministrazione: Bressa, Spadafora. Il revisore dei Conti Molina, il Direttore, Ardizio. Assente giustificata, Bergamaschi.

La presente delibera si compone di n. 3 pagine.

Assemblea del Consorzio di Area Vasta Basso Novarese del 13/07/2022

Delibera n. 6

Oggetto: Bilancio Preventivo dell'anno 2022 e Triennale 2022-2024

L'Assemblea

Premesso che:

- il CdA, con delibera n. 28 del 28/06/2022, ha approvato la proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2022 e il Triennale per gli esercizi 2022-2024 comprensivi degli allegati;
- il CdA con delibera n. 22 del 24/03/2022 ha approvato, "Rifiuti: nuovi standard di qualità tecnici e contrattuali omogenei nel Paese (ARERA)" adottando lo "schema regolatorio 1 – obblighi di qualità minimi" secondo la tabella di ARERA;
- la documentazione inerente il bilancio preventivo dell'anno 2022 approvata dal Consiglio di Amministrazione è stata trasmessa ai Sindaci componenti l'Assemblea;
- il Bilancio preventivo dell'esercizio costituisce lo strumento di programmazione e di indirizzo del Consorzio Area Vasta Basso Novarese CAVBN
- il Bilancio di previsione 2022 riflette al suo interno gli orientamenti e le indicazioni definite dall'Assemblea;
- il Consorzio sta provvedendo a fatturare nell'anno in corso i valori previsionali confermati nella lettera di accompagnamento del MTR per l'anno 2022, al netto dei CONAI e delle ulteriori vendite di materiali, già inviata ai Comuni consortili;
- il conto economico del Bilancio preventivo è stato redatto in conformità allo schema di cui al Decreto del Ministero del Tesoro del 26/04/1995.

Atteso che le previsioni economiche possono essere così sintetizzate:

Conto Economico	2022	2023	2024
descrizione	importo	importo	importo
Totale valore della produzione	€ 34.620.650	€ 35.247.269	€ 36.304.687
Totale costi della produzione	€ 34.381.611	€ 35.003.360	€ 36.053.461
Differenza tra valore e costi della produzione	€ 239.039	€ 243.909	€ 251.226
Totali proventi ed oneri finanziari	-€ 184.039	-€ 189.560	-€ 195.247
Risultato prima delle imposte	€ 55.000	€ 54.349	€ 55.979
Imposte sul reddito dell'esercizio	-€ 55.000	-€ 54.349	-€ 55.979
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 0	€ 0	€ 0

Considerato che il documento previsionale dell'anno 2022:

- è stato approfondito nei contenuti e nelle poste di bilancio indicate;
- è redatto in coerenza con gli atti programmatici esistenti;
- è articolato per singoli programmi e, ove possibile, per progetti di massima, evidenziando gli investimenti previsti e indicando le relative modalità di ricorso al finanziamento per la realizzazione;
- è comprensivo, per i singoli esercizi degli anni 2022, 2023 e 2024, delle previsioni di costi e ricavi, nella rappresentazione prevista dal D.M.T. 26/04/1995;
- contempla le previsioni tariffarie di costo dei servizi di igiene ambientale consortile per l'anno 2022. In tale contesto i valori indicati possono subire variazioni in corso d'anno per gli adeguamenti previsti contrattualmente e/o eventuali cessazioni/rinnovi ed affidamento/i e/o in base all'espletamento di nuove modalità dei servizi anche sperimentali. Sono fatti salvi casi

Assemblea del Consorzio di Area Vasta Basso Novarese del 13/07/2022

specifici di quotazioni riferiti a servizi riguardanti singoli Comuni o nuove quotazioni in corso d'anno per nuove tipologie e/o estensioni degli stessi;

- i corrispettivi previsti per l'anno 2022 e le modalità di corresponsione sono:
 - contributo ordinario di funzionamento, dovuto da tutti i Comuni consorziati, per l'importo indicato nella tabella allegata al Bilancio di Previsione 2022 da versarsi a semestri anticipati a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione;
 - i servizi, gli smaltimenti, i trattamenti, le forniture ed i canoni saranno fatturati mensilmente in 12esimi in base ai contratti in essere con gli affidatari ed ai consumi preventivati (quantitativi, trasporti, interventi, i canoni relativi a raccolte puntuali, funzionamento e mantenimento impianto e quanto altro richiesto dai Comuni)
 - come ogni anno, la fatturazione sarà oggetto di conguaglio una volta consuntivati i valori variabili di cui al punto precedente, comunque entro il 30 aprile dell'anno successivo.

Visto che lo Statuto consortile prevede:

TITOLO IV - DELLE DISPOSIZIONI FINANZIARIE E FINALI

Art. 27 (Gestione economico-finanziaria e contabile)

1. Il Consorzio esplica la propria attività con autonomia gestionale, finanziaria, contabile e patrimoniale.
2. La gestione del Consorzio persegue principi di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza, garantendo il pareggio del bilancio tramite il costante equilibrio dei costi e dei ricavi, in vista del conseguimento della maggiore utilità collettiva e nell'ambito delle finalità sociali.
3. L'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.
4. Il Servizio di tesoreria o di cassa viene affidato con procedura di gara ad evidenza pubblica ad un istituto di credito operante nei comuni facenti parte del Consorzio ed avente uno sportello nel comune ove ha sede il Consorzio stesso.
5. I beni del Consorzio sono dettagliatamente inventariati secondo le norme stabilite dalla vigente normativa in materia contabile.
6. Salvo diversa disposizione normativa il conto economico del bilancio di previsione è redatto sulla base dello schema tipo approvato con decreto del Ministero del Tesoro 26/04/1995.

Art. 28 (Investimenti e contratti)

1. Per il finanziamento delle spese relative agli investimenti previsti dal piano d'ambito e dal programma annuale il Consorzio provvede con fondi all'uopo accantonati, con l'utilizzo di altre fonti di autofinanziamento, con i contributi in conto capitale dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici, con mutui, con i prestiti anche obbligazionari, con l'incremento del fondo di dotazione conferito dagli enti locali.
2. Gli appalti di lavori, le forniture di beni, le vendite, gli acquisti, le permutate, le locazioni e l'affidamento di servizi in genere sono disciplinati dalle norme vigenti in materia di appalti.

Acquisito il parere del Segretario del Consorzio.

Dato atto che durante la discussione hanno preso posto in aula anche i rappresentanti dei Comuni di Bellinzago Novarese e San Nazzaro Sesia i quali pertanto partecipano regolarmente alla seduta

Con voti favorevoli unanimi pari all' 85,05% delle quote complessive consortili, resi in forma espressa dai 27 Rappresentanti presenti

Assemblea del Consorzio di Area Vasta Basso Novarese del 13/07/2022

DELIBERA

1. di approvare la premessa narrativa che costituisce parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare **Bilancio Preventivo dell'anno 2022 e Triennale 2022-2024** allegato comprensivo di:
 - o premessa del Consiglio di Amministrazione
 - o relazione del Direttore
 - o conto economico previsionale 2022
 - o tabella investimenti 2022
 - o tabella numerica del personale 2021-2022-2023-2024
 - o tabella ripartizione del contributo ordinario e del contributo di mantenimento e funzionamento impianto dovuto dai Comuni consorziati per l'anno 2022
 - o conto economico triennale 2022-2023-2024
3. di dare mandato al Consiglio di Amministrazione e alla Direzione consortile di procedere ad una stabilizzazione degli affidamenti al fine di ripetere nel tempo la logistica, l'organizzazione, le autonomie e le economie raggiunte nel corso di questi anni e riflettere nell'attuale CAVBN una continuità nelle esperienze e risultati raggiunti in questi anni secondo le procedure previste dalla normativa vigente;
4. di stabilire che con l'approvazione del **Bilancio Preventivo** ed i suoi allegati, i contenuti di programma e di indirizzo, sono recepiti da parte dell'Assemblea quali indirizzi e autorizzazioni a procedere, nell'ambito degli iter previsti, costituendo gli stessi mera esecuzione di atti fondamentali ai sensi dello Statuto consortile.

Con successiva e separata votazione unanime, resa in forma espressa, dai 27 Rappresentanti, l'Assemblea dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 14/07/2022 09:04:15 UTC

File verificato: C:\Users\lbovolenta\Desktop\16 copertina+delibera bilancio da firmare digitalmente.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1 : FRANCESCO LELLA
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 14/07/2022 09:04:12 UTC)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 14/07/2022 09:02:01 UTC

Dati del certificato del firmatario FRANCESCO LELLA

Nome, Cognome:	FRANCESCO LELLA
Numero Identificativo:	SIG000004754923
Data di scadenza:	29/03/2025 00:00:00 UTC
Autorità di certificazione:	InfoCamera Qualified Electronic Signature CA , InfoCamera S.C.p.A. , Qualified Trust Service Provider , VATIT-02313821007 , IT ,
Documentazione del certificato (CPS):	https://id.infocamera.it/digital-Id/firma-digitale/manuali.html
Identificativo del CPS:	OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.14.1.1.30
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato:	Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 2 : Davide Maria Giordano
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 14/07/2022 09:04:12 UTC)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 14/07/2022 08:39:32 UTC

Dati del certificato del firmatario Davide Maria Giordano

Nome, Cognome:	Davide Maria Giordano
Numero Identificativo:	WSREF-73906293766840



GoSign - Esito verifica firma digitale

Documentazione del certificato (CPS):

Identificativo del CPS:

Identificativo del CPS:

Identificativo del CPS:

Identificativo del CPS:

Note di utilizzo del certificato:

WALMEDI (WAL) SERVIZI FIDUCIARI S.p.A.
VATIT-01879020517,
IT,

<https://www.pec.it/repository/enubapec-qualif-cps.pdf>

OID 0.4.0.194112.1.2

OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.7.2

OID 1.3.76.16.6

OID 1.3.76.16.5

Certificate issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2022 |
P.IVA 07945211006