



**CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE**  
**Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti**

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**APPALTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO/SMALTIMENTO DEL RIFIUTO EER 191212**  
**– C.I.G. 85902198F7**

*Il presente disciplinare integra il bando di gara relativamente alle procedure di appalto, modalità di partecipazione alla gara, documentazione da presentare, modalità di presentazione e compilazione dell'offerta.*

**1) PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**

Procedura indetta con Deliberazione del Consiglio di amministrazione del Consorzio Bacino Basso Novarese n. 5 del 07/01/2021.

**2) OGGETTO DEL SERVIZIO**

Smaltimento/recupero del rifiuto EER 191212 prodotti dall'impianto consortile di Novara mediante attività di riduzione volumetrica mediante triturazione e deferrizzazione.

Le operazioni di trasporto e conferimento del rifiuto, presso l'impianto / i dell'appaltatore saranno effettuate a cura e spese della committenza. La ditta aggiudicataria si impegna al ricevimento del rifiuto conferito tutti i giorni dell'anno esclusi di norma i giorni festivi.

Non sono ammesse varianti.

**3) DURATA E ENTITÀ DELL'APPALTO**

La durata del contratto d'appalto è prevista in **due anni**, ai sensi dell'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto. La quantità annua è pari a circa 5.000 tonnellate. Quindi si stima che il quantitativo dei rifiuti da avviare a smaltimento /recupero per la durata complessiva dell'appalto (anni due), ammonti a 10.000 tonnellate.

I quantitativi espressi sono da ritenersi comunque indicativi, non vincolanti in alcun modo per la Stazione Appaltante e suscettibili di variare nel corso del tempo in relazione agli andamenti della effettiva raccolta.

Prezzo a base di gara **euro/ton 175,00** oltre IVA di legge. Il prezzo offerto sarà comprensivo di ecotassa ed eventuale contributo ambientale e di qualsiasi altro elemento di costo comunque denominato.

**L'importo presunto dell'appalto ammonta a euro 1.750.000,00 (oltre IVA), non sussistendo oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.**

**4) FINANZIAMENTO**

Fondi propri del Consorzio di Bacino Basso Novarese.

**5) AFFIDAMENTO**

**5.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. n. 50 del 2016.

**5.2) Criterio di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del d.lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 95, comma 5, del d.lgs. 50/2016, la scelta del predetto criterio si motiva in considerazione delle caratteristiche standardizzate del servizio derivanti dal mercato di riferimento e dall'applicazione della vigente normativa Europea e Nazionale in materia di rifiuti, in primis il D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

L'offerta sarà unica tanto nel caso di smaltimento in un unico impianto che nel caso di una pluralità di impianti.

L'offerta sarà selezionata con il criterio del minor prezzo, mediante ribasso sul prezzo unitario di smaltimento espresso in €/ton di cui all'apposito modello di offerta (Allegato B).

**N.B. Al fine di rendere comparabili tra loro le offerte in ragione della distanza chilometrica dell'impianto/i di trattamento/smaltimento dell'aggiudicatario e i conseguenti costi che CBBN potrebbe sostenere, il valore convenzionale dell'offerta ai soli fini dell'aggiudicazione della gara sarà calcolato come di seguito:**

$$VCOi = [Pi + (Di1 \times 0,062 \times Ri1) + (Di2 \times 0,062 \times Ri2) + (Di... \times 0,062 \times Ri...)]$$

dove:

- **VCOi** = Valore Convenzionale dell'Offerta, presentata dall'i-esimo concorrente, utilizzato per comparare le offerte validamente pervenute\*;  
*\* N.B. Qualora il concorrente indicasse in offerta una pluralità di impianti di conferimento (e di conseguenza la quantità di rifiuti rispettivamente conferibile in ciascuno) sarà necessario parametrare tale valore in funzione dell'incidenza percentuale della quantità di rifiuto da destinarsi a ogni singolo impianto indicato.*
- **Pi** = prezzo offerto, in €/ton, dall'i-esimo concorrente. Tale prezzo costituirà l'importo contrattuale espresso in €/ton, offerto dal concorrente i-esimo, risultante dal ribasso applicato al **prezzo a base di gara di 175,00 €/ton**.
- **Di1 – Di2 – Di...** = distanza di andata e ritorno tra l'impianto consortile di Novara, via Mirabella 1 e l'impianto/i di trattamento/smaltimento indicato/i dall'i-esimo concorrente (le distanze verranno calcolate utilizzando Google Maps, per il percorso più breve partendo dai due punti predetti).
- **0,062** = costo in €/km/ton convenzionalmente stabilito per il trasporto per ogni tonnellata di rifiuto conferito.
- **Ri1 – Ri2 – Ri...** = entità percentuale sul totale dei rifiuti a gara (5000 ton/anno) indicata in offerta dall'i-esimo concorrente ad essere conferita presso ciascun impianto di trattamento/smaltimento indicato in offerta.

Pertanto applicando la formula così determinata si determinerà il prezzo offerto dai singoli concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al contenuto dei documenti che disciplinano la presente gara, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Trattandosi di offerta da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, la congruità dell'offerta è valutata mediante l'adozione di uno dei criteri previsti dall'art. 97 comma 2 del D.lgs 50/2016, qualora non si versi nella circostanza contemplata dallo stesso art. 97 comma 3bis.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva altresì di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

In relazione alle fasi delle procedure di affidamento, agli adempimenti relativi all'aggiudicazione e ai termini ivi previsti, si applicano gli articoli 29, 32, 33 e 76 del D.Lgs 50/2016.

## 6) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, D. Lgs. n. 50/2016, ivi compresi quelli stabiliti in Paesi stranieri e abilitati in base alle norme ivi vigenti (art. 49, d.lgs. n. 50/2016).

Per il caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, dovranno in ogni caso essere specificate, a pena di esclusione dalla gara, le attività che saranno eseguite dai



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

singoli operatori economici. In ogni caso ciascun operatore dovrà tassativamente essere in possesso di requisiti adeguati e sufficienti per eseguire l'attività assegnata allo stesso nell'ambito del raggruppamento. Fatto salvo quanto previsto dall'art.48, commi 18 e 19 del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale nel caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario. L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante. I consorzi di cui all'art. 45 c. 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

*N.B. : In caso di imprese consorziate o raggruppate, in sede di offerta devono essere chiaramente indicati le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa partecipante.*

*In ogni caso i concorrenti non dovranno versare in alcuna delle cause di esclusione dalle gare pubbliche previste dalla legge, in primo luogo l'art. 80, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*

*I concorrenti dovranno altresì possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure dovranno aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.*

#### 7) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire a pena di esclusione, all'Amministrazione aggiudicatrice, all'indirizzo indicato in premessa, **entro le ore 12,00 del giorno 01/03/2021**. La data e l'orario di arrivo, apposti dall'Ufficio protocollo del Consorzio, faranno fede ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle offerte. Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione neppure se sostitutive, integrative o modificative di offerte già presentate in tempo utile. Il recapito dell'offerta al Consorzio può avvenire con modalità scelte dagli offerenti a loro discrezione. In ogni caso, esso avviene a esclusivo rischio del mittente e ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giungesse a destinazione in tempo utile, non saranno ammessi reclami.

L'offerta deve essere presentata, a pena di esclusione, in un plico chiuso, i cui lembi di chiusura devono essere, a pena di esclusione, adeguatamente sigillati e controfirmati dal concorrente. All'esterno, il plico deve recare, a pena di esclusione: il mittente, l'indirizzo del Consorzio, l'oggetto: "Offerta per il servizio di smaltimento/recupero del rifiuto EER 191212 – C.I.G. 85902198F7".

Il plico dell'offerta deve contenere, a pena di esclusione, due buste idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura da parte del concorrente, e rispettivamente denominate: **Busta A – documentazione amministrativa; Busta B – offerta economica**.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte.

#### 8) BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A deve recare all'esterno, a pena di esclusione, il mittente, la dicitura "Busta A – documentazione amministrativa - servizio di smaltimento/recupero del rifiuto EER 191212 – C.I.G. 85902198F7".

Nella busta devono essere inseriti, a pena di esclusione:

##### 8.1) Domanda di partecipazione

L'offerente deve produrre una domanda di partecipazione alla procedura aperta ex art. 60, d.lgs. n. 50/2016, da redigersi in bollo da 16 euro (utilizzando preferibilmente il modello predisposto da CBBN allegato A del



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

presente Disciplinare, sottoscritta con firma autografa in conformità alle disposizioni del d.p.r. n. 445/2000 da soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'offerente, con allegata copia semplice del documento di identità del sottoscrittore. La predetta domanda deve contenere una dichiarazione attestante:

**a) l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale ex art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, d.lgs. n. 50/2016.**

**b) l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede o di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.**

**c) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA, con le seguenti indicazioni:** numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale ed eventuale sede operativa, oggetto dell'attività, data di inizio di attività, codice attività, indicazione del numero di posizione INPS, INAIL, codice fiscale e partita IVA, domicilio fiscale e relativa sede dell'Agenzia delle Entrate competente per domicilio fiscale, nonché i nominativi, luogo e data di nascita, comune di residenza, nonché codice fiscale del titolare, delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta economica di cui alla presente procedura), del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del/i socio/i e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza, l'eventuale procuratore ad negotia, del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta economica di cui alla presente procedura), del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale, dei membri del consiglio di direzione e di vigilanza, e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta economica di cui alla presente procedura), del direttore tecnico, del revisore contabile o dei membri dell'organismo di vigilanza ex lege n. 231/2001, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; l'indirizzo PEC o l'indirizzo di posta elettronica del soggetto offerente da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 74, comma 4, e 76, comma 5 e seguenti, del d.lgs. n. 50/2016;

*N.B. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi, GEIE, reti di impresa, i requisiti di cui ai precedenti punti a – b – c devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, da ciascuno dei componenti.*

**d) I concorrenti dovranno possedere idonee autorizzazioni** rilasciate dalla competente autorità relative ai propri impianti indicati in offerta, compatibili con il conferimento del rifiuto identificato con il codice EER 191212 e tali da garantire nel loro complesso il ricevimento dei quantitativi previsti nel presente appalto per tutta la durata dello stesso.

Il concorrente che utilizzi per lo smaltimento/recupero impianti di cui non è proprietario dovrà corredare la predetta documentazione con apposita dichiarazione, rilasciata dall'impresa proprietaria degli impianti di smaltimento/recupero indicati, che attesti la disponibilità di provvedere allo smaltimento/recupero delle quantità di rifiuti indicate in offerta per tutta la durata del contratto.

*N.B. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi, GEIE, reti di impresa, il requisito di cui al presente punto, sotto pena di esclusione, deve essere posseduto e dichiarato dall'impresa mandataria capogruppo.*

**e) che accetta senza riserve o eccezione alcuna l'appalto alle condizioni indicate nella documentazione di gara (bando, disciplinare e allegati, capitolato).**

**f) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la formulazione di essa ha preso atto e tenuto conto: delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.**





## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

**g)** che accetta e s'impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori tutti i contenuti del vigente Codice di Comportamento del CBBN, consultabile sul sito del CBBN [http://www.cbbn.it/doc/codice\\_comportamento:cbn.pdf](http://www.cbbn.it/doc/codice_comportamento:cbn.pdf) adottato dalla Stazione appaltante con delibera n.7 del 05/05/2014.

**h)** che accetta l'eventuale avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, commi 8 e 13, d.lgs. n. 50/2016.

**i)** di autorizzare CBBN al trattamento dei dati personali per le finalità connesse all'espletamento delle procedure di gara, di affidamento del servizio e di gestione del relativo contratto di appalto, autorizzandolo in particolare a comunicare i dati in questione alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento dell'appalto, oppure ai soggetti titolari, per legge, del diritto di visione e rilascio di copie di documenti amministrativi della società secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

#### 8.2) D.G.U.E.

Il D.G.U.E. è reso compilando nelle parti interessate il modello di formulario allegato al presente disciplinare sotto forma di file editabile, stampandolo, sottoscrivendolo con firma autografa, con allegata copia semplice di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.

*N.B: Il DGUE dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida/Circolare predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida o provvedimenti eventualmente adottati dall'A.N.AC.*

#### 8.3) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS

Esso comprova la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). I soggetti interessati a partecipare alla procedura, dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato →AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute. *(In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tale documento deve essere reso per ogni singola Impresa costituente il raggruppamento. Allo stesso modo, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 lo stesso dovrà essere reso per il consorzio e per le imprese indicate come esecutrici).*

**8.4) Due dichiarazioni originali rilasciate da due distinti istituti bancari o intermediari autorizzati** ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti l'attuale solidità economica e finanziaria del concorrente. *(In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tali dichiarazioni devono essere rese per ogni singola Impresa costituente il raggruppamento. Allo stesso modo, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 le stesse dovranno essere rese per il consorzio e per le imprese indicate come esecutrici).*

**8.5) Garanzia provvisoria** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto **pari al 2% del valore stimato a base di gara**, dunque dell'ammontare di € **35.000,00 (trentacinquemila)**. Tale garanzia, costituita ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà in ogni caso avere una durata pari ad almeno 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte. A pena di esclusione, i concorrenti dovranno inoltre corredare la garanzia provvisoria con l'impegno di un operatore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nei raggruppamenti temporanei / consorzi ordinari la garanzia provvisoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento. Si applicano le riduzioni previste dal comma 7 del richiamato art. 93, con l'avvertenza che, per fruirne, i concorrenti dovranno documentare il possesso dei requisiti previsti. Lo svincolo del deposito cauzionale provvisorio sarà disposto in conformità alle previsioni di cui al comma 9 dell'art. 93 citato.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

#### 8.6) Allegato Privacy fornito dal CBBN compilato e sottoscritto

**8.7) Ricevuta del versamento di euro 140,00** quale contribuzione disposta dall'art. 1, comma 65 e 67, della legge n. 266/2005, a favore dell'ANAC per la partecipazione alla presente procedura di gara, con le modalità previste dalle istruzioni pubblicate sul sito della stessa. A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare copia stampata della e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione nel caso di versamento on line; ricevuta, in originale, del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità in caso di versamento in contanti.

Il mancato versamento del contributo comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

*Nota bene: In caso di riunione di imprese, il pagamento deve essere effettuato a nome del soggetto mandatario o del capogruppo o del capofila.*

#### 8.8) (limitatamente ai raggruppamenti temporanei / consorzi / GEIE)

- *nel caso di raggruppamento temporaneo costituendo*: una **dichiarazione di intenti, sottoscritta con firma autografa da tutti i membri**, la quale indichi il nominativo del capogruppo e l'impegno a conformarsi all'art. 48 d.lgs. n. 50/2016, nonché, ai sensi del comma 4, le specifiche prestazioni (parti del servizio) che ciascun membro eseguirà.
- *nel caso di raggruppamento temporaneo costituito*:
  - **copia**, anche semplice, **dell'atto costitutivo del raggruppamento** relativo alla procedura di gara, redatto nelle forme di legge, conforme all'art. 48, d.lgs. n. 50/2016
  - una **dichiarazione, sottoscritta con firma autografa dal capogruppo**, la quale indichi le specifiche prestazioni (parti del servizio) che ciascun membro eseguirà.

#### 8.9) (in caso di ricorso all'avvalimento dei requisiti speciali)

La **documentazione prevista dall'art. 89, D.Lgs. 50/2016** e dall'art. 88, DPR 207/2010. L'impresa ausiliaria è tenuta, in particolare, a presentare la dichiarazione ex DPR 445/2000 di cui all'art. 89 cit. compilando, per quanto di competenza, i modello allegato A e il D.G.U.E.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D. Lgs. n.50/2016.

*N.B.: Le dichiarazioni, successivamente verificabili, non sono soggette all'autentica della firma ma dovranno essere corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai soggetti abilitati a impegnare ogni singola Impresa costituente il raggruppamento. Allo stesso modo, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 la stessa dovrà essere resa dai soggetti abilitati a impegnare il consorzio e le imprese indicate come esecutrici.*

#### 9) BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

La busta B deve recare all'esterno, a pena di esclusione, il mittente, la dicitura "Busta B – offerta economica - servizio di smaltimento/recupero del rifiuto EER 191212 – C.I.G. 85902198F7".

Non sono ammesse offerte condizionate, né offerte plurime. Non sono altresì ammesse offerte economiche in aumento rispetto alla base di gara.

Nella busta deve essere inserita, a pena di esclusione il documento dell'offerta economica, da redigersi in conformità all'Allegato modello B per l'offerta economica del presente Disciplinare, in competente bollo € 16,00, datata, timbrata e sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentante del soggetto offerente.

*In caso di offerente "gruppo" costituendo ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del d.lgs. n. 50/2016, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o institore o procuratore) di tutti i membri del "gruppo".*

*In caso di soggetti ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. n. 50/2016, già costituiti nelle forme di legge, l'offerta economica andrà sottoscritta dal legale rappresentante (o institore o procuratore) del capogruppo [lett. d)] o dal legale rappresentante (o institore o procuratore) del soggetto concorrente [lett. e), f), g)].*

*Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un institore o da un procuratore, va altresì inserita nella busta "b) offerta economica" la relativa procura (anche in copia semplice).*

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere espressa in cifre e in lettere e, in caso di difformità, prevale la cifra espressa in lettere. Essa deve indicare, a pena di esclusione un ribasso percentuale sul corrispettivo unitario a base di gara di 175,00 €/ton. oltre IVA, come determinato nel § 3 del presente Disciplinare, pari a complessivi € 900.000,00/anno, oltre a IVA di Legge esclusa.

Si precisa che:

- a) non saranno prese in considerazione offerte provenienti da concorrenti che si trovino in una situazione di collegamento sostanziale, al di fuori delle ipotesi previste dal codice civile, desumibile da elementi oggettivi, tale da far presumere la violazione dei principi di segretezza delle offerte e di *par condicio* dei candidati.
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**N.B. Ai fini di ottemperare alla prescrizione di cui all'art.40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, nelle more del completamento dell'assetto normativo relativo alle modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici di cui all'art.44 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione delle disposizioni di cui all'art. 52, commi a), c), e), si prescrive, a pena di esclusione, che i tutti i documenti presentati nelle buste "A - Documentazione Amministrativa" e "B - Offerta Economica" siano firmati digitalmente dagli stessi soggetti che hanno reso le dichiarazioni su supporto cartaceo, e resi anche su supporto informatico (uno distintamente per ciascuna delle tre buste "A - Documentazione Amministrativa" e "B - Offerta Economica").**

## 10) SVOLGIMENTO DELLA GARA

### 10.1) Apertura della busta A e verifica documentazione amministrativa

La Stazione Appaltante procede in seduta pubblica, che si terrà il giorno **02/03/2021 alle ore 9,00** presso la sede di CBBN - via Socrate 1/a - 28100 Novara:

- alla verifica dei plichi pervenuti e della integrità della sigillatura;
- all'apertura dei plichi con verifica della presenza all'interno delle buste "A – Documentazione Amministrativa" e "B– Offerta Economica"
- all'apertura della busta "A" con verifica della documentazione amministrativa in essa contenuta;
- a verificare la completezza e regolarità della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

Possono presenziare alla seduta pubblica i legali rappresentanti degli offerenti ovvero soggetti muniti di delega specifica, anche non notarile, conferita dai primi. In assenza di tali titoli, la partecipazione è comunque ammessa in qualità di semplici uditori.

In ogni caso il Responsabile del procedimento (di seguito “Rup”) esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

*Qualora si verificasse l'ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, il seggio di gara sospende la seduta assegnando un termine di dieci giorni affinché il concorrente regolarizzi la propria posizione. Nei casi di irregolarità essenziale della documentazione di gara, viene applicata la sanzione dell'uno per mille del valore della gara. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati nel termine di 10 (dieci) giorni, costituisce causa di esclusione.*

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e proceduto alla eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio, il seggio di gara determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

#### 10.2) Apertura della busta B e valutazione delle offerte economiche -

Successivamente il seggio di gara procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti non esclusi e, data lettura dei ribassi di ciascuna di esse, procede quindi alla comparazione delle offerte sulla base della formula di cui al § 5.2 del presente disciplinare, e redige la graduatoria finale di gara, comunicandola al C.d.A. Consortile.

#### 11) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione definitiva avviene solo in forza di deliberazione da parte del C.d.A. consortile.

La verifica dei requisiti generali e speciali viene operata, ai sensi dell'art. 85, comma 5, d.lgs. n. 50/2016, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto, al quale è richiesto, prima dell'aggiudicazione definitiva, di presentare i documenti di cui agli artt. 86 ; 87 e Allegato XVII del D.Lgs 50/2016. Al fine di rendere più celere possibile questa fase procedurale della gara, si invitano i concorrenti a predisporre con anticipo la documentazione di comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in offerta. In particolare:

- le autorizzazioni di cui al § 8.1 *lett. d)* del presente disciplinare.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il CBBN si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente.

CBBN si riserva altresì la facoltà, previa adeguata motivazione, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, d.lgs. 50/2016).

Previa adeguata motivazione CBBN si riserva la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 del codice civile.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica saranno a carico esclusivo degli offerenti. La documentazione di gara non sarà restituita.





## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016. La firma del fideiussore dovrà essere legalizzata da un notaio, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma. In caso di mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario entro il termine indicato con specifica comunicazione dal Consorzio, questo si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria, se in possesso dei requisiti richiesti e abbia prodotto una offerta congrua, idonea e conveniente.

Il CBBN si riserva la facoltà di richiedere l'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art.32, commi 8 e 13, del D.lgs. n. 50/2016.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, accessorie sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

L'Appaltatore sarà tenuto a rispettare le norme in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a far rispettare le predette norme dagli eventuali subappaltatori/subcontraenti ed obbligandosi a dare immediata comunicazione a CBBN ed alla prefettura della Provincia di Novara della notizia dell'eventuale inadempimento da parte di subappaltatori/subcontraenti agli obblighi in parola.

L'Appaltatore coopererà con il Consorzio fornendo, su richiesta, tutti i dati in suo possesso idonei a ottemperare alle prescrizioni di cui alla deliberazione ARERA n.443 del 31/10/2019.

### 12) CHIARIMENTI – SPESE PUBBLICAZIONE

Per chiedere chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e tecnica il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [cbbn@pec.cbbn.it](mailto:cbbn@pec.cbbn.it), entro il termine perentorio del giorno 18/02/2021 ore 12:00. Tali richieste di informazioni saranno riscontrate mediante pubblicazione in forma anonima sul profilo di committenza: [www.cbbn.it](http://www.cbbn.it) sezione "Appalti e gare" almeno sei giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte (art. 74, comma 4, d.lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'articolo 5 comma 2 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi sono rimborsati dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### 13) DECRETO LEGISLATIVO 8 GIUGNO 2001 N. 231

Il concorrente dichiara di conoscere le disposizioni di cui al d.lgs. 231/2001, in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, e dichiara altresì di non essere mai stata coinvolta in procedimenti giudiziari relativi ai reati nello stesso contemplati, nonché di svolgere la propria attività secondo modalità idonee ad evitare il verificarsi di comportamenti rilevanti ai sensi del citato decreto. Il concorrente si obbliga ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia astrattamente idoneo a realizzare le ipotesi di reato previste dal d.lgs. 231/2001 e s.m.i., a prescindere dal loro effettivo verificarsi nel caso concreto.

La realizzazione da parte del concorrente aggiudicatario di comportamenti che determinino l'avvio di un procedimento giudiziario diretto all'accertamento della loro rilevanza ai sensi del d.lgs. 231/2001, del quale in qualunque modo CBBN sia venuta a conoscenza, potrà essere considerata, in relazione alla gravità dei fatti, inadempimento grave agli obblighi derivanti dal contratto e costituire motivo di risoluzione anticipata "ipso iure" del contratto stesso ai sensi dell'articolo 1456 cod.civ., senza preavviso, né pagamento di somma alcuna dal parte di CBBN.

In ogni caso, resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti da CBBN per effetto del comportamento del concorrente aggiudicatario, qualora da tali condotte derivino danni concreti a CBBN, come nel caso di applicazione alla stessa da parte dell'Autorità Giudiziaria delle sanzioni previste dal d.lgs. 231/2001.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

#### 14) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesta obbligatoriamente la presentazione da parte dei concorrenti di dati ed informazioni che possono rientrare nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016. Il trattamento di tali dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti degli interessati. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016, i dati personali raccolti, liberamente comunicati, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

Il Consorzio allega alla documentazione della presente gara apposita informativa (Allegato Privacy), da ritornare compilata e sottoscritta.

Titolare del trattamento dei dati è Consorzio di Bacino Basso Novarese, con sede legale in Via Socrate 1/A – 28100 Novara (NO), nella persona del Dirigente Sig. Ardizio Francesco. Dati contatti del Titolare del trattamento, mail: [privacy@cbbn.it](mailto:privacy@cbbn.it) Il Responsabile della protezione (DPO) designato per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti, è il Sig. Marcioni Antonio. Dati contatti del Responsabile del trattamento, mail: [privacy@cbbn.it](mailto:privacy@cbbn.it)

#### 12. RINVIO NORMATIVO

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente disciplinare e allegati, si fa rinvio al Bando, al Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, nonché alle norme di Legge applicabili.

#### Allegati

D.G.U.E.

Allegato A – Modello di domanda di partecipazione

Allegato B – Modello per l'offerta economica

Allegato Privacy

CONSORZIO BACINO BASSO NOVARESE

Il Dirigente

Francesco Ardizio

*(firmato nell'originale)*