



**CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE**  
**Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SACCHETTI  
PER LE RACCOLTE DIFFERENZIALI DEI RIFIUTI – C.I.G. 7161067B6C**

**Soggetto aggiudicatore:** Consorzio di Bacino Basso Novarese - Via Socrate 1/A – Novara 28100 Italia Telefono: +39 0321397298 - E-mail: cbbn@cbbn.it - Fax: +39 0321398334, www.cbbn.it (di seguito anche CBBN).

**Oggetto e importo di gara:** fornitura per anni quattro, decorrenti dal 01/11/2017, di sacchetti per le raccolte differenziate dei rifiuti:

Descrizione sacco	Quantità stimata nel quadriennio	Costo unitario senza IVA x 1000 pezzi	Importo totale senza IVA
sacchetti biodegradabili e compostabili cm 42 x 42h	<b>19.200.000</b>	<b>€ 35,00</b>	<b>€ 672.000,00</b>
sacchetti biodegradabili e compostabili cm 70 x 70h	<b>1.080.000</b>	<b>€ 120,00</b>	<b>€ 129.600,00</b>
fodere biodegradabili e compostabili cm 95 x 120h	<b>20.000</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 6.000,00</b>
sacchetti in polietilene per la raccolta del rifiuto secco indifferenziato cm 70 x 110h colore grigio	<b>1.800.000</b>	<b>€ 60,00</b>	<b>€ 108.000,00</b>
sacchetti in polietilene per la raccolta della plastica cm 70 x 110h colore giallo	<b>7.800.000</b>	<b>€ 60,00</b>	<b>€ 468.000,00</b>
sacchetti in polietilene per la raccolta del rifiuto secco non recuperabile dotati di TAG RFID cm 70 x 110h colore viola associati al codice EAN del rotolo	<b>720.096</b>	<b>€ 184,00</b>	<b>€ 132.497,66</b>
<b>Totale</b>			<b>€ 1.516.097,66</b>

**Importo complessivo a base di gara:** Euro 1.516.097,66 oltre IVA

**Oneri per la sicurezza:** euro zero.

*NOTA BENE: Laddove nei documenti di gara si utilizza l'espressione "sacchetti biodegradabili tipo Mater-bi" si intende riferirsi ad una tipologia di materiale vergine biodegradabile e compostabile a base di amido di mais rispondente alle norme tecniche UNI EN 13432 : 2002 e EN 14995 : 2007, senza additivi che modifichino le strutture del polimero di base.*



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

L'appalto è stipulato a misura. Pertanto i quantitativi indicati sono stimati, e potranno subire delle variazioni, tanto in più quanto in meno, a seconda delle richieste che di tempo in tempo saranno formulate dai singoli Comuni consortili.

**Procedura:** procedura aperta con affidamento mediante individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al rapporto qualità/prezzo, ex artt. 60 e 95, D.Lgs. 50/2016.

Procedura indetta con Deliberazione del Consiglio di amministrazione del Consorzio Bacino Basso Novarese n. 24 del 19/07/2017.

**Data di scadenza per la presentazione delle offerte:** 11/09/2017 h 12:00.

**Data di apertura dei plichi contenenti le offerte:** 12/09/2017 h 9:00

#### Atti e modelli di gara

La documentazione di gara consta dei seguenti atti:

- Bando;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale di Appalto (denominato anche Capitolato o CSA) e relative Schede Tecniche.

Al presente disciplinare di gara sono allegati i seguenti modelli che gli offerenti sono invitati a utilizzare per redigere la loro offerta:

- Modello A** – istanza di partecipazione alla procedura di gara dei soggetti di cui al c. 2, art.45, D.Lgs. 50/2016 (salvo i soggetti di cui alle lett. d), e), c. 2, art. 45 cit. non ancora formalmente costituiti);
- Modello B** – istanza di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di imprese di cui alle lett. d), e), c. c. 2, art. 45, D.Lgs. 50/2016 non ancora formalmente costituiti;
- Modello C** – dichiarazione di possesso dei requisiti di gara;
- Modello d'offerta.**

#### Informazioni

I soggetti interessati a partecipare alla gara possono scaricare tutta la predetta documentazione dal profilo di committente <http://www.cbbn.it/appalti-e-gare.asp> .

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti a CBBN per iscritto all'indirizzo email [cbbn@cbbn.it](mailto:cbbn@cbbn.it) fino al 18/08/2017.

Le richieste di chiarimenti pervenute in tempo utile saranno pubblicate in forma anonima, unitamente alle relative risposte, sul profilo di committente entro il termine di cui all'art. 74, D.Lgs. 50/2016.

#### Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara, purché in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui sotto, i soggetti elencati all'art. 45, D.Lgs. 50/2016.

Per quanto riguarda i consorzi in genere e i raggruppamenti temporanei di imprese (nel prosieguo anche e solo R.T.I.) trovano in particolare applicazione le norme contenute negli artt. 47 e 48, D.Lgs. 50/2016, cui si rimanda.

In caso di partecipazione alla gara di un R.T.I. o di un consorzio ordinario di imprese, ciascuno degli operatori economici raggruppati/consorzati deve possedere i requisiti di gara richiesti in



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

proporzione alla quota e alla tipologia dei servizi che, indicate in sede di offerta, andrà a svolgere in caso di aggiudicazione, mentre cumulativamente il R.T.I. o il consorzio ordinario di imprese dovrà possedere per intero i requisiti minimi di partecipazione alla gara.

Per partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

1. **di ordine generale ex art. 80, D.Lgs. 50/2016** (da autocertificare compilando il modello C);
2. **di idoneità professionale ex art. 83, D.Lgs. 50/2016:**
  - a) essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto per la parte di propria competenza;
  - b) essere iscritto ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. al Consorzio Polieco;
  - c) possedere le seguenti certificazioni, rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 – ISO/IEC 17000:
    - certificazione del sistema di qualità ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI ISO 9000;
    - certificazione ambientale ai sensi della norma UNI CEI ISO 14001;
    - certificazione del sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori ai sensi della norma OHSAS 18001.
3. **di capacità economico – finanziaria ex lett. b), c. 1, art. 83, D.Lgs. 50/2016:** ciascun operatore economico, singolo o componente un soggetto plurimo (costituito o costituendo) deve presentare la dichiarazione di solidità economica e finanziaria in originale rilasciata da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
4. **di capacità tecnica ex lett. c), c. 1, art. 83, D.Lgs. 50/2016:** dichiarazione contenente l'elenco delle forniture analoghe a quelle poste a base di gara (sacchetti biodegradabili e compostabili e sacchetti in polietilene per le raccolte differenziate dei rifiuti), effettuate nel triennio 2014/2015/2016 e attestanti, per ciascuna tipologia di sacchi oggetto della gara (1 sacchetti biodegradabili e compostabili – 2 sacchetti in polietilene – 3 sacchetti in polietilene dotati di tag rfid) quantitativi e fatturato, per ciascuno degli anni considerati, non inferiori al 200% dell'importo annuale posto a base di gara.

### Modalità di presentazione del plico contenente l'offerta

I concorrenti devono presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni, in corso di validità, di seguito elencate, nei modi e tempi fissati negli atti e modelli di gara. La documentazione di gara deve, inoltre, essere in regola con la vigente normativa in materia di imposta di bollo.

L'offerta deve essere contenuta in apposito plico chiuso ed idoneamente sigillato e siglato dal legale rappresentante dell'offerente sui lembi di chiusura. Tale plico deve riportare all'esterno le seguenti diciture:

1. gli estremi del concorrente (ovvero: ragione sociale, indirizzo postale, telefono, fax ecc.);
2. la seguente dicitura: **“NON APRIRE - Offerta gara fornitura sacchetti per le raccolte differenziate dei rifiuti – C.I.G. 7161067B6C”**.

Il plico dovrà pervenire tassativamente, **pena l'esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio indicato nel presente Disciplinare esclusivamente al seguente indirizzo: Consorzio di Bacino Basso Novarese - Via Socrate 1/A – Novara 28100.

Il recapito tempestivo del plico contenente tutti i documenti prescritti, che deve avvenire a mano (in orario di ufficio del protocollo che è il seguente: lun. – ven. : 08:30–12:30 e 14:00-16:30; in tal caso CBBN rilascerà apposita ricevuta) o tramite servizio postale o corriere, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, CBBN



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

non assume responsabilità alcuna. In ogni caso farà fede la data (giorno e ora) di ricezione attestata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo di CBBN.

#### Contenuto del plico contenente l'offerta

Nel plico contenente l'offerta di gara devono essere inserite tre buste – analogamente chiuse e idoneamente sigillate e siglate dal legale rappresentante dell'offerente sui lembi di chiusura – recanti all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, rispettivamente le seguenti diciture: "A – Documentazione amministrativa", "B – Documentazione tecnica" e "C – Offerta economica".

La **busta "A – Documentazione amministrativa"** deve contenere, sotto pena di esclusione, i seguenti atti:

**1. istanza di partecipazione** alla presente procedura di gara, in regola con l'imposta di bollo. E' redatta utilizzando i modelli A o B (quest'ultimo modello riservato ai R.T.I. e ai consorzi ordinari di imprese non ancora formalmente costituiti);

**2. dichiarazione/i di possesso dei requisiti di partecipazione**, redatta/e utilizzando il modello C;

**3. dichiarazione** (in originale) di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 attestanti la solidità economica e finanziaria (*almeno due dichiarazioni per ciascun operatore economico*);

**4. garanzia a corredo dell'offerta (c.d. garanzia provvisoria)**, a favore di CBBN, costituita in conformità all'art. 93, D.Lgs. 50/2016. Il massimale garantito deve essere pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero € 30.321,95, salvo le riduzioni previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per poter usufruire di ciascuna delle riduzioni del massimale della garanzia provvisoria, il concorrente (ovvero: tutti i componenti nel caso di soggetto plurimo) deve documentare il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.

In particolare si ricorda che tale garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, C.C.;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta, ogni contraria eccezione rimossa, da parte del beneficiario CBBN, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il contraente sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, a semplice richiesta scritta di CBBN, in qualunque momento entro il termine originario di scadenza nel caso in cui non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per un periodo massimo uguale a quello iniziale, fino alla emissione della garanzia definitiva;
- che nel caso di controversie tra l'istituto garante e CBBN il foro competente sia quello di Novara.

*Al fine di garantire la maggiore speditezza possibile nell'esame di tale garanzia si invitano i concorrenti ad allegare alla stessa un'appendice riportante tutte le suddette clausole specificatamente richieste.*

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di soggetto plurimo tale garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori economici interessati, i quali sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

Per poter usufruire di ciascuna delle riduzioni del massimale della garanzia provvisoria, il concorrente (ovvero: tutti i componenti nel caso di soggetto plurimo) deve documentare il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria presentata dai concorrenti che risulteranno non aggiudicatari sarà svincolata entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

**5. impegno del fideiussore** (validamente e regolarmente autorizzato) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, D.Lgs. 50/2016 (c.d. garanzia definitiva) qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale documento va presentato qualunque sia la forma prescelta della garanzia provvisoria. Nel caso di soggetto plurimo non formalmente costituito tale impegno deve essere intestato a tutti i soggetti interessati;

**6. ricevuta versamento tassa sulla gara a favore dell'ANAC**, per l'importo di € 140,00 ai sensi della vigente delibera ANAC, cui si rimanda. L'avvenuto pagamento è dimostrato allegando l'originale della ricevuta di versamento o fotocopia della stessa, corredata da dichiarazione di autenticità ex D.P.R. 445/2000 e di valido documento di identità del legale rappresentante del concorrente, o, ancora, in caso di pagamento *on line*, copia cartacea dell'e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento trasmessa dal sistema di riscossione;

**7. copia di Bando, Disciplinare e Capitolato di gara con relative schede tecniche dei sacchi**, il tutto sottoscritto pagina per pagina per accettazione senza riserve dei contenuti;

**8. PASSOE** di cui all'articolo 2 comma 3 lettera b) della delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP;

**9. quant'altro previsto dalla documentazione di gara**, tra cui a mero titolo di esempio: a) il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un mandatario di cui all'art. all'art. 45, D.Lgs. 50/2016: deve rispettare quanto stabilito in proposito dall'art. 48, D.Lgs. 50/2016 e deve contenere, tra l'altro, le stesse dichiarazioni di cui al modello B; b) la documentazione necessaria all'avvalimento dei requisiti speciali ecc.: si rimanda a quanto stabilito dall'art. 89, D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 88, DPR 207/2010. L'impresa ausiliaria è tenuta, in particolare, a presentare la dichiarazione ex DPR 445/2000 di cui all'art. 89 cit. compilando il modello C nella parte relativa alle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016.

La **busta "B – Documentazione tecnica"** deve contenere, a pena di escusione, le schede tecnico-descrittive dei sacchetti offerti dal concorrente, controfirmate dal legale rappresentante dell'offerente. Esse devono riportare come minimo gli elementi indicati nelle schede tecniche allegate al CSA al fine di permettere alla Commissione giudicatrice una corretta e completa valutazione dei sacchetti offerti. Le schede tecnico-descrittive devono essere corredate altresì da tutte le certificazioni, dichiarazioni e attestazioni prescritte dalle schede tecniche allegate al CSA. Entro il termine perentorio stabilito per la consegna delle offerte, ciascun concorrente deve far

Pervenire, a pena di escusione, anche i campioni dei prodotti offerti nelle seguenti quantità:

- n. 2 (due) rotoli/mazzette da 50 (cinquanta) campioni confezionati secondo quanto indicato nella relativa scheda tecnica 1 - sacchetto biodegradabile e compostabile cm 42 x 42h;
- n. 2 (due) rotoli/mazzette da 25 (venticinque) campioni confezionati secondo quanto indicato nella relativa scheda tecnica 2 - sacchetto biodegradabile e compostabile cm 70 x 70h;
- n. 2 (due) rotoli/mazzette da 25 (venticinque) campioni confezionati secondo quanto indicato nella relativa scheda tecnica 3 - sacchetto biodegradabile e compostabile cm 95 x 120h;



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

- n. 2 (due) rotoli da 25 (venticinque) pezzi confezionati secondo quanto indicato nella relativa scheda tecnica 4 - sacchetto in polietilene cm 70 x 110h per il rifiuto secco indifferenziato;
- n. 2 (due) rotoli da 25 (venticinque) pezzi confezionati secondo quanto indicato nella relativa scheda tecnica 5 - sacchetto in polietilene cm 70 x 110h per la plastica
- n. 2 (due) rotoli da 26 (ventisei) pezzi confezionati secondo quanto indicato nella relativa scheda tecnica 6 - sacchetto in polietilene cm 70 x 110h per il rifiuto secco non recuperabile dotato di TAG RFID associato a codice EAN del rotolo.

Si precisa che è necessario permettere una facile individuazione dell'identità dell'offerente che propone i suddetti campioni attraverso, per esempio, etichetta adesiva apposta sugli stessi recante i dati dell'offerente. I campioni possono essere contenuti nel medesimo plico di offerta (busta B) o in uno separato. Questo eventuale altro plico deve essere chiuso ed idoneamente sigillato e siglato dal legale rappresentante dell'offerente sui lembi di chiusura al fine di garantirne l'integrità, l'autenticità della chiusura originaria ed escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

***N.B.*** Nelle documentazione tecnica e in quella amministrativa **NON** devono essere riportati, **pena l'esclusione dalla gara**, dati economici tali da consentire di ricostruire la complessiva offerta economica, onde non ledere, tra gli altri, il principio di separatezza tra le due offerte (tecnica ed economica).

La busta "**C – Offerta economica**" deve contenere un'unica offerta economica espressa sia in cifre sia in lettere, con un numero massimo di **due decimali** (nel caso fossero indicati più decimali sarà compiuto un arrotondamento, mediante la funzione ARROTONDA di Excel; tale arrotondamento varrà anche in fase di esecuzione contrattuale), utilizzando l'apposito modello di offerta. In caso di discordanza tra le due espressioni sarà presa in considerazione quella in lettere. In tale offerta economica devono essere altresì esplicitati **i costi per la sicurezza da rischi specifici dell'attività del concorrente** di cui al c. 10, art. 95, D.Lgs. 50/2016 (ricompresi nel corrispettivo di appalto derivante dal ribasso offerto in gara) che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni in appalto (in caso di soggetto partecipante plurimo si chiede di indicare tali costi suddivisi per singolo operatore economico).

In calce all'offerta economica il concorrente dovrà altresì indicare il termine di esecuzione delle consegne (espresso in giorni lavorativi decorrenti dalla data degli ordini, che non dovrà essere superiore a quello massimo (trenta giorni) e inferiore a quello minimo (otto giorni) previsti dal Capitolato;

L'offerta tutta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto offerente (in caso di soggetto plurimo non ancora formalmente costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il singolo raggruppamento/consorzio).

### 7. Criterio e modalità di aggiudicazione

Il presente appalto è aggiudicato al concorrente che ha formulato la migliore offerta, selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione degli elementi di seguito indicati.

I criteri di valutazione dell'offerta e i relativi pesi percentuali sono:

- **Valore tecnico dell'offerta Pt = 67%**



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

- **Prezzo complessivo di fornitura Pf = 30%**
- **Termine di esecuzione delle consegne (espresso in giorni lavorativi decorrenti dalla data degli ordini): Pc = 3%**

**Ai predetti criteri, e per ciascun offerente j-esimo, è assegnata una valutazione espressa con un coefficiente, compreso tra 0 a 1 e arrotondato alla seconda cifra decimale, definito come segue:**

**Prezzo complessivo di fornitura (30%):**  $V_{pj} = (P_g - P_j) / (P_g - P_{min})$

Dove:

*V<sub>pj</sub> è il coefficiente di valutazione assegnato al prezzo complessivo di fornitura proposto dall'offerente j-esimo;*

*P<sub>min</sub> è il prezzo complessivo più basso tra quelli offerti;*

*P<sub>j</sub> è il prezzo complessivo offerto dal concorrente j-esimo;*

*P<sub>g</sub> è il prezzo complessivo posto a base di gara.*

**Valore tecnico dell'offerta (67%):**  $V_{tj} = P_{tecj} / P_{tec\_max}$

Dove:

*V<sub>tj</sub> è il coefficiente di valutazione assegnato all'offerta tecnica proposta dall'offerente j-esimo;*

*P<sub>tec\_max</sub> è il punteggio tecnico più alto attribuito alle offerte tecniche presentate;*

*P<sub>tecj</sub> è il punteggio tecnico attribuito all'offerta tecnica del concorrente j-esimo.*

La valutazione tecnica (67 punti max) sarà compiuta dall'apposita commissione in seduta riservata, prendendo in esame la documentazione tecnica e la campionatura presentata, valutandole rispetto alle caratteristiche indicate nelle schede tecniche del Capitolato in base ai sub-criteri di seguito esplicitati:

- **Caratteristiche tecniche del materiale: max 30 punti**
- **Caratteristiche estetiche e funzionali del materiale: max 37 punti**

L'assegnazione dei punteggi avverrà con il criterio del confronto qualitativo c.d. "a coppie" espresso dalla commissione tecnica tra i prodotti offerti dai concorrenti.

Le verifiche sulla documentazione tecnica e la campionatura presentata saranno condotte dalla commissione tecnica anche attraverso analisi di laboratorio, avvalendosi di istituto di analisi indipendente e qualificato.

**Tempi di completamento della consegna (3%):**  $V_{cj} = TC_{min} / TC_j$

Dove:

*V<sub>cj</sub> è il coefficiente di valutazione, assegnato al criterio in parola per l'offerta j-esima;*

*TC<sub>min</sub> è il numero di giorni lavorativi di consegna minimo tra quelli offerti;*

*TC<sub>j</sub> è il numero di giorni lavorativi di consegna proposto dal concorrente j-esimo, che non dovrà essere superiore a quello massimo (trenta giorni) e inferiore a quello minimo (otto giorni) previsti dal Capitolato.*

**Valutazione complessiva: Il punteggio complessivo assegnato al concorrente j-esimo (V<sub>j</sub>) sarà quindi calcolato mediante il seguente algoritmo:  $V_j = (V_{pj} \times P_f) + (V_{tj} \times P_t) + (V_{cj} \times P_c)$ .**

La graduatoria sarà determinata dall'ordine decrescente dei valori V<sub>j</sub> e l'aggiudicazione provvisoria



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

sarà ad appannaggio dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio Vj maggiore.

#### 8. Svolgimento della gara

Scaduto il termine ultimo per la presentazione delle offerte, il seggio di gara (composto da un presidente e da due testimoni, uno dei quali anche con funzioni di segretario verbalizzante), procede, in sede pubblica, a:

- accertare che i soggetti eventualmente presenti siano legittimati a presenziare alla gara in nome e per conto dell'offerente, sulla base di specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante;
- verificare che i plichi contenenti le offerte pervenute e i relativi campioni dei sacchetti siano stati recapitati nei termini prefissati e riportino all'esterno le diciture e i dati richiesti, nonché siano stati correttamente sigillati e siglati dal legale rappresentante del soggetto offerente;
- verificare che ciascun plico contenga le buste indicate nel presente Disciplinare, correttamente sigillate e siglate dal legale rappresentante dell'offerente;
- aprire le buste denominate "**A – Documentazione amministrativa**" contenenti i prescritti documenti, verificarne la completezza, correttezza e veridicità, e in caso negativo escludere i relativi concorrenti dalla gara;
- aprire le buste denominate "**B – Documentazione tecnica**", verificando la presenza e la completezza della documentazione tecnica prescritta, come anche dei campioni dei sacchetti, e in caso negativo escludere i relativi concorrenti dalla gara;
- verificare, in generale, la presenza di specifiche cause di esclusione dalla gara.

Terminate tali operazioni la gara è sospesa. Il seggio di gara provvederà a far analizzare i campioni prodotti dai concorrenti da laboratorio accreditato, allo scopo di verificarne la conformità rispetto alle specifiche indicate nelle schede tecnico-descrittive dei sacchetti offerti dal concorrente. Successivamente **la Commissione giudicatrice**, nominata ai sensi del c. 12, art. 216, D.Lgs. 50/2016, procederà ad esaminare in seduta riservata la suddetta documentazione tecnica, i campioni dei sacchetti e la relazione rilasciata dal laboratorio accreditato, valutandone il contenuto in rapporto a quanto previsto dagli atti di gara e assegnando, a suo insindacabile giudizio, i relativi punteggi secondo i criteri fissati.

**La Commissione giudicatrice** comunicherà, in seduta pubblica, l'esito della valutazione dell'offerta tecnica (con relative, eventuali, motivate esclusioni dalla gara) ossia i punteggi assegnati a ciascuna delle offerte.

Nella medesima seduta pubblica **la Commissione giudicatrice** procederà poi ad aprire le buste denominate "**C – Offerta economica**" verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta, correttamente e compiutamente redatta e sottoscritta, ed in caso negativo ad escludere i relativi concorrenti dalla gara.

**La Commissione giudicatrice** procederà quindi ad attribuire i punteggi alle offerte economiche e a formare la relativa graduatoria di gara, salvo quanto previsto dagli artt. 97 e ss., D.Lgs. 50/2016 relativamente alle offerte anormalmente basse.

**Gli organi** preposti allo svolgimento dell'iter di gara potranno sempre chiedere il completamento e i chiarimenti dei documenti presentati nei limiti permessi dal D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi comunitari in materia di appalti.

L'aggiudicazione definitiva avverrà solo una volta approvati i verbali di gara da parte del C.d.A consortile.

CBBN procederà alla stipulazione del contratto secondo i tempi e le modalità previste dall'art.32, D.Lgs. 50/2016. In caso di urgenza si potrà richiedere l'esecuzione anticipata dell'appalto ai sensi del c. 8 del medesimo articolo.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

CBBN si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta sia ritenuta conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, né offerte parziali e/o condizionate. Non sono ammesse varianti in sede di offerta.

Nel caso in cui due o più offerte abbiano ottenuto il medesimo punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato all'offerta tecnicamente migliore per CBBN. In caso di ulteriore parità si applicherà l'art. 77, RD 827/24.

#### Avvertenze

Si raccomanda l'attenta lettura e puntuale applicazione delle norme contenute negli atti e modelli di gara, e si avverte in particolare che:

- La partecipazione alla presente procedura di gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel Capitolato e nei relativi allegati;
- CBBN si riserva la facoltà insindacabile di sospendere e/o annullare e/o revocare e/o differire in qualsiasi momento la procedura di gara senza che gli operatori economici possano pretendere alcunché a qualsiasi titolo;
- La gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nel luogo prefissato;
- Le garanzie bancarie (cauzioni) possono essere rilasciate da istituti di credito e banche, autorizzate ai sensi del D.Lgs. 385/1993 e ss.mm.ii., mentre le garanzie assicurative possono essere rilasciate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi sottostanti il contratto di assicurazione;
- Per poter usufruire delle riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria, nel caso di soggetto offerente plurimo, tutti i suoi componenti devono rispettare i requisiti di cui al c. 7, art. 93, D.Lgs. 50/2016;
- I plichi d'invio, giunti a destinazione possono essere ritirati e/o sostituiti, fermo restando il rispetto del termine ultimo, inderogabile, di presentazione delle offerte;
- Le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate ai contatti indicati al punto 2 del mod. C;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- Tutti gli importi citati nella documentazione di gara si intendono IVA esclusa;
- L'aggiudicatario deve produrre, entro la data di sottoscrizione del contratto, la garanzia fideiussoria definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Tale garanzia deve espressamente contenere, oltre a quanto stabilito da tale disposizione normativa, le seguenti clausole: 1) "ogni contraria eccezione rimossa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione" riguardo a "l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante"; 2) la competenza esclusiva del foro di Novara nel caso di controversie tra l'istituto garante e CBBN;
- I concorrenti con sede legale in un Paese dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono far riferimento alle direttive europee applicabili alla presente procedura e/o alle norme del Paese di appartenenza corrispondenti a quelle italiane citate e/o applicabili a questa gara.



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

- CBBN effettuerà, ai sensi degli artt. 43, 71, D.P.R. 445/2000, appositi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi degli articoli 46 (rubricato “*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*”) e 47 (rubricato “*Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà*”), D.P.R. 445/2000. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità circa il contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e subirà le conseguenze di cui all’art. 76 del medesimo decreto oltre a quelle previste dalla normativa sui contratti pubblici;
- L’offerente è vincolato dall’offerta per 180 giorni decorrenti dalla data fissata per la ricezione delle offerte;
- Per le definizioni dei termini usati negli atti e modelli di gara si rimanda all’art. 3, D.Lgs. 50/2016;
- La sanzione pecuniaria di cui all’art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/2016 è fissata nella misura dell’uno per mille del valore della gara;
- In relazione alle fasi delle procedure di affidamento, agli adempimenti relativi all’aggiudicazione e ai termini ivi previsti, si applicano gli articoli 29, 32, 33 e 76 del D.Lgs. 50/2016;
- L’appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, c. 8 della L. 136/2010;
- Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. In particolare verrà applicato l’art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Trattandosi di appalto eccedente le soglie di cui all’art. 35 del D.Lgs. 50/2016, si rende obbligatoria in sede di offerta l’indicazione di una terna di subappaltatori, ai sensi dell’art. 105, comma 6, del d.lgs. 50/2016. Di conseguenza il concorrente dovrà allegare alle proprie dichiarazioni sostitutive, sotto pena di esclusione, anche quelle rilasciate dai tre subappaltatori indicati in offerta, ai sensi dell’art. 80, comma 1, del d.lgs. 50/2016. Tali dichiarazioni potranno essere rese adattando opportunamente ai subappaltatori il Modello C;
- L’aggiudicatario è tenuto, ai sensi dell’Artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, prima della stipulazione del contratto, all’integrale rimborso al CBBN di tutte le spese sostenute per la pubblicazione degli atti della presente gara secondo le modalità previste dalla legge, entro 60 giorni dall’aggiudicazione. In difetto non si procederà alla stipula del contratto d’appalto.
- tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 e 205 del decreto legislativo n. 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria del Foro di Novara

### Documenti per controllo requisiti di partecipazione e stipula contrattuale

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, della stipula contrattuale e dell’avvio delle attività in appalto, il soggetto aggiudicatario dovrà trasmettere a CBBN e/o collaborare con quest’ultima al fine di acquisire la seguente documentazione (ove non già prodotta in sede di offerta):

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara;
- documenti attestanti i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80, D.Lgs. 50/2016;



## CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

### Gestione Raccolta e Recupero dei Rifiuti

- atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di imprese (*eventuale*);
- quant'altro previsto dalla documentazione di gara e dalle norme di legge applicabili necessario per la stipula del contratto e/o l'esecuzione delle attività in appalto.

Al fine della stipula contrattuale il soggetto aggiudicatario deve previamente presentare la garanzia definitiva di cui al precedente paragrafo.

In caso di mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario entro il termine suddetto, CBBN si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria ovvero di procedere ad un nuovo appalto a spese dell'ora detto operatore economico; in entrambi i casi la cauzione provvisoria presentata in sede di gara dall'aggiudicatario è incamerata da CBBN.

Tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Qualora, per qualsivoglia ragione non imputabile all'aggiudicatario non si addivenga alla stipula del contratto, quest'ultimo non ha diritto ad alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese eventualmente sostenute per la stipula del contratto, se documentate, e il pagamento delle prestazioni già eventualmente effettuate su formale richiesta di CBBN.

### Privacy e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 196/2003, in ordine al presente procedimento instaurato da CBBN, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'attuazione della procedura relativa alla gara d'appalto e alle conseguenti fasi successive. Le modalità di trattamento attengono a tutti gli atti propri del procedimento oggetto del presente disciplinare;
- b) il conferimento dei dati richiesti da CBBN ha natura obbligatoria configurandosi come onere per l'operatore economico che intenda partecipare alla gara e/o aggiudicarsi l'appalto;
- c) i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno di CBBN implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del decreto 196 cit., cui si rinvia;
- e) soggetto attivo della raccolta dei dati è CBBN.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara e alla loro divulgazione trova applicazione l'art. 53, D.Lgs. 50/2016. La richiesta di accesso agli atti deve contenere almeno i seguenti elementi: 1) estremi del richiedente; 2) sua qualità (es.: diretto interessato, legale rappresentante di un operatore economico), 3) tipologia di accesso (visione, estrazione di copia, visione ed estrazione di copia); 4) motivazione (indicante l'interesse diretto, concreto ed attuale connesso a situazioni giuridicamente tutelate), 5) atti per i quali è richiesto l'accesso; 6) firma e fotocopia documento di identità del richiedente.

Nel caso di richiesta di accesso agli atti CBBN attiverà la procedura di cui all'art. 3, D.Lgs. 184/06.

Il Dirigente - RUP  
Francesco Ardizio  
(firmato nell'originale)